Приложение №1 к приказу

от « 2 7 » м а р т а 2 0 2 3 г. №18

**План по устранению недостатков,**

**выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**

**на 2022 – 2023 г.**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения –**

**детского сада комбинированного вида №12 г. Моздока Республики Северная Осетия – Алания**

Приложение №1 к приказу

от « 27 » м а р т а 2 0 2 3 г. № 18

**План по устранению недостатков,**

**независимой оценки качества условий на 2022 – 2023 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией (улучшаемые показатели, направление работы) | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия [[1]](#footnote-1) | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –  детский сад комбинированного вида №12 г. Моздока Республики Северная Осетия – Алания | | | | | |
| I. Открытость и доступность информации об организации (баллы – 92,44) | | | | | |
| Установленный нормативными правовыми актами РФ объем информации (количество материалов/единиц информации) о деятельности образовательной организации, которая должна быть размещена на общедоступных информационных ресурсах | Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте ДОУ | Регулярно | Заместитель заведующей по ВР - Казиева Н.А | Наличие на официальном сайте достоверной информации. Формирование базы данных. | В течение 2023 года |
| II. Комфортность условий предоставления услуг (баллы - 89,41) | | | | | |
| Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг | Оборудование зоны отдыха (ожидания) в холле ДОУ. | В течение 2022-2023 года | МБДОУ – Соколова Л.В.;  Заведующая хозяйством – Минасова Л.П. | Установлены скамьи для посетителей у входа в здание | Лето 2022 года  По мере поступления финансирования |
| III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов (баллы - 40,95) | | | | | |
| Оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов | Оборудование специальных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; оборудование подъемных платформ, адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов, сменных кресел-колясок, специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации. | В течение 2022-2023 года | Заведующая МБДОУ – Соколова Л.В.;  Заведующая хозяйством – Минасова Л.П. | 1.Оборудован вход в здание (дверь) для инвалидов-колясочников.  2.Изготовлен пандус с перилами для инвалидов-колясочников.  3. Установлены таблички Брайля у входов в здания.  4.Установлены кнопки вызова персонала для инвалидов у входов в здания. | Лето-осень 2022 года  По мере поступления финансирования |
| Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими | Взаимодействие со службами социальной поддержки населения. Развитие службы инклюзивного образования | В течение 2022-2023 года | Заведующая МБДОУ – Соколова Л.В.;  Заместитель заведующей по ВР - Казиева Н.А. | 1. Наличие адаптированных программ обучения.  2.Введена в штатное расписание ставка педагога-психолога.  3.Наличие психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей),  4.Наличие коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися. | С января 2023 года.  В течение 2022-2023 уч.года |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников (баллы - 94,25) | | | | | |
| Доброжелательность и вежливость работников | Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей | В течение года | Заведующая МБДОУ – Соколова Л.В.;  Председатель профсоюзного комитета ДОУ – Кривенко Е.Е. | Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг до 95% | В течение 2022-2023 уч.года |
| Компетентность работников | Кадровая работа, политика по привлечению молодых педагогов. Информирование сотрудников о курсах повышении квалификации, семинарах, конференциях и т.д. | В течение года | Заместитель заведующей по ВР - Казиева Н.А. | Повышение квалификации. Участие педагогических работников в научных и научно-практических конференциях, вебинарах. | В течение 2022-2023 уч.года |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг (баллы - 98,94) | | | | | |
| Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации | Укрепление материально- технической базы ДОУ. Прогнозирование потребностей в оборудовании и оргтехнике | В течение года | Заведующая МБДОУ – Соколова Л.В.;  Заведующая хозяйством – Минасова Л.П. | Приобретение необходимого оборудования и оснащения для эффективной организации учебно- воспитательного процесса. | По мере поступления финансирования |
| Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг | Анкеты, опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа. | В течение года | Заведующая МБДОУ – Соколова Л.В.;  Заместитель заведующей по ВР - Казиева Н.А | Получение сведений об удовлетворенности качеством учебного процесса | В течение 2022-2023 уч.года |

1. [↑](#footnote-ref-1)